

COMUNICAZIONE PER INFORTUNIO SUL LAVORO

Il titolare di un'impresa o di un ente in cui un dipendente dovesse subire un infortunio sul lavoro ha l'obbligo di comunicare il fatto all'Ufficio di Pubblica Sicurezza, presso il settore della Polizia Locale, entro le 48 ore successive.

Occorre compilare il relativo modulo (in vendita presso i negozi di articoli per ufficio) e consegnarlo o spedirlo per raccomandata con avviso di ricevimento all'Ufficio di Pubblica Sicurezza del settore di Polizia Locale. Va allegata copia del certificato medico rilasciato dal pronto soccorso.

L'ufficio provvederà ad inoltrare la comunicazione agli enti competenti.

La denuncia di infortunio può essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo.