



Comune di Vernate

Provincia di Milano

P.zza IV Novembre 2

Telefono 02.900.132.1 - Fax 02.900.132.40 - C.A.P. 20080

Codice fiscale 80100350158 - Partita I.V.A. 06301120157

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) E REDAZIONE DEL RAPPORTO AMBIENTALE, SUPPORTO ALLA VALUTAZIONE AMBIENTALE (VAS) DEL COMUNE VERNATE

Si rende noto che il Comune di Vernate intende procedere all'affidamento dell'incarico professionale per la redazione di un nuovo strumento urbanistico generale comunale – Piano di Governo del Territorio “PGT”.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico è finalizzato alla redazione del **PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO, in seguito denominato PGT**, e dovrà prevedere tutta la documentazione e gli elaborati individuati agli artt. 4, 8, 9, 10 della L.R. n°12 del 11.03.2005, così come modificata ed integrata dalla L.R. n°12 del 14.07.2006, nonché la redazione del Rapporto ambientale, supporto alla Valutazione Ambientale (VAS) del Documento di piano per la costruzione di un PGT partecipato.

Dalle prestazioni sopra indicate sono comprese anche tutte le attività specifiche in materia di zonizzazione acustica, idraulica ed in particolare l'adeguamento della documentazione relativa alle indagini geologiche, geomorfologiche e geologico-tecniche e la predisposizione del *Piano Urbano Generale dei Servizi nel sottosuolo (PUGSS)*.

2. REQUISITI

Possono aspirare al conferimento dell'incarico i liberi professionisti singoli od associati nelle forme previste dalla L. 1815/39, nonché i soggetti previsti dall'art. 90 del D. L.vo 163/2006 che negli ultimi 10 anni abbiano maturato esperienze professionali nei seguenti settori:

- pianificazione urbanistica e territoriale a scala comunale con preferenza per esperienze maturate, nella predisposizione di PGT come previsti dalla legge regionale per il governo del territorio eventualmente documentati con materiale cartografico e/o informatico;
- attività professionali che abbiano consentito di accumulare conoscenza approfondita degli strumenti di pianificazione d'area vasta del territorio provinciale e regionale;
- nella elaborazione di rapporti ambientali e supportato le amministrazioni precedenti in merito alla valutazione ambientale di piani e programmi come previsti dalla direttiva 2001/42/CE

In caso di associazione dovranno essere indicate le generalità complete di tutti i professionisti partecipanti.

In caso di associazione, società o raggruppamento temporaneo, dovrà essere indicato il nominativo della persona che dovrà avere il ruolo di legale rappresentante o mandatario, nonché l'incarico della integrazione e del coordinamento tra le varie figure specialistiche.

E' fatto divieto ai professionisti di partecipare in più di una società o raggruppamento e di partecipare anche in forma individuale qualora partecipi mediante società o raggruppamento. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione di entrambi i concorrenti.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, compilata preferibilmente sulla base dei fac-simili allegati, e la documentazione da allegare dovranno essere contenuti in apposito plico idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al "Comune di Vernate – Piazza IV Novembre n°2 – 20080 Vernate (MI)", recante il nominativo del mittente e, ben evidente, l'oggetto del presente avviso.

Essa dovrà pervenire al protocollo comunale entro il termine perentorio delle ore **11.00** del **10.04.2008** al seguente indirizzo: Piazza IV Novembre n°2 – 20080 Vernate (MI), direttamente all'Ufficio protocollo a mezzo raccomandata del Servizio Postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

La domanda dovrà comunque essere completa di:

- dati anagrafici;
- codice fiscale/partita I.V.A.;
- titolo di studio;
- numero e data di iscrizione al relativo albo professionale.

4. DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Per ragioni di omogeneità si invitano i concorrenti ad utilizzare la modulistica allegata.

A pena di esclusione, dovranno essere predisposte due buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

La prima busta dovrà contenere:

- la domanda;
- la documentazione allegata.
- la seconda busta contenente l'offerta.

Alla domanda dovranno essere allegati i documenti di seguito elencati, con l'avvertenza che gli stessi devono essere sottoscritti dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti da professionisti associati temporaneamente o consorziati occasionalmente o da associarsi o consorziarsi, la medesima documentazione deve essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura in originale o copia autenticata:

- domanda in carta semplice contenente il/i nominativo/i del/i professionista/i e qualifica professionale con estremi dell'iscrizione all'Albo Professionale, titolo di studio, dati anagrafici ed il recapito telefonico;
- dettagliato curriculum professionale e vitae con indicati:
 - 1) gli incarichi espletati negli ultimi 10 anni analoghi a quello relativo al presente avviso o che abbiano riguardato la pianificazione urbanistica e territoriale a scala comunale con preferenza per esperienze maturate, nella predisposizione di PGT come previsti dalla legge regionale per il governo del territorio eventualmente documentati con materiale cartografico e/o informatico;
 - 2) le attività professionali che abbiano consentito di accumulare una conoscenza approfondita degli strumenti di pianificazione d'area vasta del territorio provinciale e regionale con particolare riferimento alla realizzazione di piani e parchi di interesse comunale, provinciale e regionale;
 - 3) l'esperienza maturata nell'elaborazione di rapporti ambientali di supporto alle amministrazioni procedenti in merito alla valutazione ambientale di piani e programmi come previsti dalla direttiva 2001/42/C;
 - 4) i titoli di studio, corsi di perfezionamento, aggiornamento e specializzazione nell'ambito della pianificazione;

5) le attività di docenza presso università, partecipazione a comitati scientifici e pubblicazione di saggi e articoli relativi agli studi sulle problematiche insediative territoriali;

- breve relazione tecnica illustrativa contenente i criteri culturali ed urbanistici di riferimento proposti per l'espletamento dell'incarico con particolare attenzione alla realtà territoriale, ambientale e socio-economica del territorio comunale e alle sue interrelazioni con il sistema degli enti;
- breve relazione tecnica illustrativa contenente i criteri metodologici per la redazione del rapporto ambientale e supporto al processo di valutazione nella costruzione di piani partecipati con particolare attenzione alla realtà territoriale, ambientale e socio-economica del territorio comunale e alle sue interrelazioni con il sistema degli enti;

Tutta la documentazione prodotta dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta.

I materiali dimostrativi allegati, su richiesta degli interessati, saranno restituiti successivamente all'espletamento della gara.

La domanda di partecipazione alla gara, debitamente sottoscritta, dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dalla fotocopia di un valido documento di identità personale per ciascun soggetto che la sottoscrive a qualsiasi titolo.

L'offerta economica deve essere comprensiva di ogni spesa accessoria, con la sola esclusione dell'I.V.A. e dell'eventuale contributo integrativo dovuto alla cassa di previdenza.

5. CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico avverrà, nel rispetto del D.Lgs. 163/2006, art. 122, previa verifica delle esperienze e capacità professionali, sulla scorta delle indicazioni dei criteri fissati dal presente avviso, valutando l'esperienza acquisita per aver svolto incarichi analoghi a quello da conferire (curriculum professionale con titoli di studio e corsi di specializzazione), i criteri che il/i candidato/i dichiara/no di voler seguire nella redazione dello strumento urbanistico, e del rapporto ambientale con particolare attenzione alla realtà territoriale, ambientale e socio-economica del territorio comunale e alle sue interrelazioni con il sistema degli enti.

L'importo massimo, a titolo indicativo, da corrispondere è stabilito in complessivi € 55.000,00 (cinquantacinquemila) esclusa I.V.A. e contributo professionale. Resta inteso che il professionista o associazione di professionisti potrà formulare un'offerta esclusivamente in ribasso al predetto importo. La commissione valuterà insieme agli altri criteri qualitativi anche l'offerta economica.

Di cui :

per la redazione del PGT	€	28.000,00
per la redazione della V.A.S.	€	12.000,00
per la redazione degli studi e indagini geologiche, geomorfologiche e geologico-tecniche per la redazione del PUGSS e della zonizzazione acustica	€	15.000,00

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, il Comune procederà all'affidamento seguendo l'ordine della graduatoria approvata dalla Commissione.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere specifico disciplinare di incarico entro il termine prefissato dal Comune, pena la revoca del provvedimento di conferimento dell'incarico.

Tutte le spese per la stipulazione del contratto relativo all'affidamento dell'incarico sono a carico dell'aggiudicatario.

Ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, il Comune potrà non aggiudicare, oppure riservarsi di aggiudicare singole prestazioni a vari professionisti costituendo un gruppo di lavoro ad hoc.

6. TEMPI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI LAVORO

La redazione P.G.T. e di tutti gli altri atti indicati nel presente bando dovranno essere definiti entro 6 (sei) mesi dall'affidamento dell'incarico.

Il disciplinare di incarico definirà, secondo lo schema allegato, puntualmente tempi e fasi di lavoro da concordare con il Responsabile del Procedimento.

7. FORMATI DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI

I professionisti sono tenuti a presentare all'Amministrazione Comunale n°10 originali riproducibili degli elaborati su supporto informatico e n°10 copie complete su carta degli elaborati di progetto. La consegna degli elaborati su supporto informatico dovrà avvenire con file in formato DWG e ARCHVIEW.

8. PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati alle seguenti scadenze, entro 60 giorni dal ricevimento delle relative parcelle:

- a. 20% dell'importo – Presentazione elaborazione linee di indirizzo e individuazione obiettivi del PGT di concerto con l'incaricato della Valutazione ambientale e sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione Comunale (documento B) e documentazione di valutazione del documento di piano VAS
- b. 60% dell'importo – 60% dell'importo – all'adozione in Consiglio Comunale del Piano Generale di Governo del territorio (documento D);
- c. 20% dell'importo – a seguito dell'approvazione finale del PGT da parte del Consiglio comunale (documento E).

9. CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196/2003 i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno trattati manualmente osservando le disposizioni di cui all'art. 31. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura. I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita. La domanda e la documentazione allegata devono essere redatti in lingua italiana. Titolare del trattamento è il Comune di Vernate.

Ai sensi dell'art. 6 della L. 07 agosto 1990, n°241, il Responsabile del Procedimento è l'arch. Antonio Zappa

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Vernate – P.zza IV Novembre, 2 – 20080 Vernate – tel 02/900.132.1 – fax 02/900.132.40 – e-mail:a.zappa@comune.vernate.mi.it

Allegato: fac-simile domande e schema disciplinare di incarico.

Vernate, 10.03.2008 prot. 1907

IL RESP. AREA TECNICA
(arch. Antonio Zappa)

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA

(da utilizzare dai soggetti singoli e, in caso di associazione o raggruppamento costituito o da costituire, da ogni soggetto componente)

Spett.le COMUNE DI VERNATE

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VERNATE

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____ nella sua qualità di _____ con studio in _____ Via _____ - n° _____ libero professionista con codice fiscale n° _____ e con partita I.V.A. n° _____

(nel caso di Società di professionisti o Società di ingegneria o consorzio stabile)

Legale Rappresentante della _____ con sede in _____ con codice fiscale n° _____ con partita I.V.A. n° _____

(nel caso di associazione di cui alla L. 1815/39)

associato della _____ con sede in _____ con codice fiscale n° _____ con partita I.V.A. n° _____

(nel caso di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio occasionale o di un GEIE già costituiti)

mandatario della _____ con sede in _____ con codice fiscale n° _____ con partita I.V.A. n° _____

oppure

capogruppo della _____ con sede in _____ con codice fiscale n° _____ con partita I.V.A. n° _____

(Nel caso di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio occasionale o di un GEIE non ancora costituiti)

Associato o consorziato della _____ con sede in _____ con codice fiscale n° _____ con partita I.V.A. n° _____

CHIEDE di partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico indicato in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni, dichiara:

- a. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 51 del D.P.R. 554/99 e s.m.i. e del comma 2 ter dell'art. 18 della l. 109/94 e s.m.i.;
- b. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni.

Oppure

- c. che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX (art. 143-145) del R.D. n°267/1942 (legge fallimentare).

Oppure

- d. che è venuta meno l'incapacità a contrattare – prevista nei casi di amministrazione controllate (art. 187 e ts. legge fallimentare) e di concordato preventivo (art. 160 e s.s. legge fallimentare) – per revoca (art. 192 legge fallimentare), ovvero per chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato (art. 185 e 136 legge fallimentare) ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso (art. 186 legge fallimentare).

Oppure

- e. che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D. Lgs. n°270/1999;
- f. che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla L. n°1423/1956 e s.m.;

Oppure

- g. che non è stata applicata dall'organo giudiziario competente una delle misure di prevenzione di cui alla legge 1423/1956 e s.m.i. che conseguono all'annotazione – negli appositi registri presso le segreterie delle Procure della Repubblica e presso le cancellerie dei tribunali – della richiesta del relativo procedimento;
- h. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla Legge 1423/1956;
- i. che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive oppure di sanzioni interdittive oppure di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs. 231/2001;
- j. che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla Legge 1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- k. che nei suoi confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;

Oppure

- l. che è venuta meno nei propri confronti l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione per effetto di sentenza definitiva di condanna, per uno dei reati di cui all'art. 51 comma 3 bis del codice di procedura penale (associazione a delinquere di tipo mafioso, sequestro di persona a scopo di estorsione, associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti), a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione;

Oppure

- m. g. che è già stato applicato nei propri confronti l'art. 178 del codice penale, riguardante la riabilitazione (oppure l'articolo 445 – comma 2 – del codice di procedura penale, riguardante l'estinzione del reato), per sentenza definitiva di condanna (oppure di applicazione della pena su richiesta) per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- n. h. attesta di essere in regola con le norme della Legge 68/1999 che disciplinano il diritto dei lavori dei disabili;

oppure per i concorrenti che occupano meno di quindici dipendenti ovvero più di quindici dipendenti ma meno di trentacinque e che non hanno effettuato assunzioni e tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000

- o. di non essere tenuto al rispetto delle norme della Legge 68/1999 che disciplinano il diritto dei lavori dei disabili;
- p. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorchè non definitive relative ai reati che precludono la partecipazione alle agende d'appalto;
- q. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 55/1990 e s.m.i.;
- r. di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

- s. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana (o dello stato in cui è stabilito);
- t. di essere in regola con gli obblighi relativi alla tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- u. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (o dello stato in cui è stabilito);
- v. di non aver reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti;
- w. che non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e s.m.i.;

Oppure

- x. che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e s.m.i. ma che il periodo di emersione si è concluso;
- y. di essere iscritto/i al/i rispettivo/i ordine/i professionale/i come segue:

1. dott. _____ iscritto all'albo professionale dell'ordine di _____ al n° _____ dal _____;
2. dott. _____ iscritto all'albo professionale dell'ordine di _____ al n° _____ dal _____;
3. dott. _____ iscritto all'albo professionale dell'ordine di _____ al n° _____ dal _____;
4. dott. _____ iscritto all'albo professionale dell'ordine di _____ al n° _____ dal _____;

- z. Di aver preso visione di aver preso visione e di accettare i contenuti dell'avviso di selezione e della bozza di disciplinare regolante l'incarico in oggetto.

In fede.

1. (nome e cognome) _____ (Firma) _____
2. (nome e cognome) _____ (Firma) _____
3. (nome e cognome) _____ (Firma) _____
4. (nome e cognome) _____ (Firma) _____
5. (nome e cognome) _____ (Firma) _____

Avvertenza: ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 21 e 38 del D.P.R. 445/2000, alla presente dichiarazione, se non autenticata di fronte a pubblico ufficiale, deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti in corso di validità.

Si allega:

1. fotocopia/e documento/i di identità;
2. Curriculum dettagliato;
3. Relazione sui criteri;
4. busta sigillata contenente l'offerta economica;

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

(da compilare solo in caso di A.T.I.)

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA SELZIONE PUBBLICA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VERNATE

I sottoscritti:

_____ nato a _____

il _____ residente in _____ via _____

n° _____ codice fiscale _____ in qualità di

_____ della società _____ ;

_____ nato a _____

il _____ residente in _____ via _____

n° _____ codice fiscale _____ in qualità di

_____ della società _____ ;

_____ nato a _____

il _____ residente in _____ via _____

n° _____ codice fiscale _____ in qualità di

_____ della società _____ ;

_____ nato a _____

il _____ residente in _____ via _____

n° _____ codice fiscale _____ in qualità di

_____ della società _____ ;

consapevoli delle sanzioni penali, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n°445)

DICHIARANO

con impegno congiunto e solidale nei confronti dell'Ente appaltante, di partecipare alla gara in oggetto, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. in forma di (barrare il caso che ricorre):

a. Costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, con

mandataria la Società _____ e mandante la Società

_____ ;

b. Associazione Temporanea di Imprese, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, già costituito con mandataria la Società _____ e mandante la Società _____;

impegnandosi, in caso di aggiudicazione della gara, ad uniformarsi alla disciplina prevista dal citato articolo 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

data _____

FIRME

In allegato: fotocopia fronte-retro, non autenticata, in carta semplice, di valido documento di identità dei dichiaranti.